



Cursus en opvang in één!

PEDAGOGISCH BELEID CURSUSBSO

Dit pedagogisch beleid is van toepassing op de locaties: Parnassos, Zimihc, Voorwaarts en Griftpark. Het is één document omwille van het feit dat ouders en medewerkers vaak tegelijkertijd gebruik maken van meerdere locaties.

Versiebeheer

Het origineel is altijd te vinden op (www.cursusbso.nl onder achtergrondinformatie)

Controleer, voordat je dit document gebruikt, altijd of er geen recentere versie is op de hierboven genoemde vindplaats.

Datum (=versienummer)	Door (naam)	Korte omschrijving wijziging (evaluatie)	
01-01-2018	Madelon van de Wardt /Martin van de Wardt	initiële versie	
15-01-2018	Wendy Bontje en Madelon van de Wardt	Nogmaals nalopen van de inhoud, toevoegen disclaimer en schema middagstructuur	
09-02-2018	Madelon van de Wardt	Toevoegen tijden afwijking beroepskracht-kindratio ivm halen	
15-02-2018	Madelon van de Wardt	Toevoegingen ped.bel. ivm trainingen Balplezier op Voorwaarts	
27-02-2018	Madelon van de Wardt	Toevoeging vakantieopvang en indeling basisgroepen	
25-05-2018	Madelon van de Wardt	Toevoegen tijden afwijking beroepskracht-kindratio ivm halen, toevoegen 3 uren regeling bij vakantieopvang	
02-07-2018	Madelon van de Wardt	Verwijderen ophaaltijden en aanpassen leeftijd basisgroepen ivm vakantieopvang	
26-07-2018	Madelon van de Wardt	Toevoeging toelichting één document	
26-11-2018	Lisa Duurkoop	Wijziging ivm. toevoeging Wittevrouwenkade	
1-07-2020	Heleen Jonker	Wijziging ivm toevoeging Griftpark	

02-10-2020	Madelon van de Wardt	Tekstuele wijziging omschrijving basisgroepen nav inspectie P.	
20-09-2021	Marjolein de Leur / Madelon van de Wardt	Doorlezen en controle document	
15-05-2022	Madelon van de Wardt	Geen wijzigingen, controle na evaluaties teams maart/april 2022	

De CursusBSO gaat uit van de professionaliteit van haar medewerkers. De eigen inschatting van de situatie van een medewerker kan leiden tot een gemotiveerd afwijken van de uitgangspunten van dit pedagogisch beleid. De CursusBSO wil daarvoor ruimte bieden, en nodigt haar medewerkers dan ook uit om, indien nodig, af te wijken en het bestaande beleid gemotiveerd ter discussie te stellen.

PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN CURSUSBSO

Artikel 12. Lid 2a: Een pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van:

a. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11.

- Artikel 11 Lid 1a: op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

Emotionele Veiligheid

Tijdens de middag is een kind bij de CursusBSO altijd onderdeel van een cursusgroep of een vaste stamgroep. Een cursusgroep blijft gedurende 20 weken gelijk. De grootte van een cursusgroep kan variëren, maar gestreefd wordt naar een grootte rond van rond de 10 kinderen. Indien mogelijk worden 1 of 2 cursusgroepen opgenomen in één basisgroep en opgevangen door één of twee vaste pedagogisch medewerkers. Deze pedagogisch medewerkers zijn vaak ook degenen die de cursus geven. Op sommige dagdelen fungeert de coördinator van de middag als pedagogisch medewerker op een groep en dan wordt de cursus door een ander gegeven. Doordat de cursussen wel steeds door dezelfde persoon worden gegeven en de stamgroepen door vaste medewerkers worden begeleid en wij een vaste structuur van de middag activiteiten hanteren, wordt een veilige sociale omgeving gecreëerd. Deze structuur bestaat uit de volgende globale planning:

14.15 – 15.30	binnenkomst kinderen; vrij spelen in rustige en/of drukke ruimte
15.30 – 15.45	eet/drinkmoment in basisgroepen
15.45 – 16.05	vrij spelen in rustige ruimte of buiten/drukke ruimte (bij slecht weer)
16.10 – 17.30	cursus (of naar training) met afsluitend of tussendoor een pauze NB1: bij 4,5 jarigen duurt deze cursus circa 45 min. Zij hebben meer vrije speelmomenten NB2: De Happy huiskamer-groep volgt geen specifieke cursus maar vult deze tijd zelf in, waarbij regelmatig activiteiten aangeboden zullen worden, die o.a. samen met de kinderen bedacht zijn.
17.30 – 18.00	ophalen / vrij speelmoment

Zowel tijdens de opvang als tijdens de cursussen worden er duidelijke regels gesteld (zie Overdracht van normen en waarden), zodat kinderen weten waar ze aan toe zijn. Er wordt binnen de cursus, indien mogelijk, ruimte gegeven voor eigen inbreng van

de kinderen. Tijdens de vrije speelmomenten geven wij de kinderen maximale keuzevrijheid met een beperkt aantal regels.

- Artikel 11 Lid 1b: kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

Persoonlijke ontwikkeling

Bij de CursusBSO vindt de persoonlijke ontwikkeling grotendeels plaats tijdens de cursus. De cursuskeuze wordt bepaald op basis van 3 voorkeuren die kinderen en ouders zelf door kunnen geven voor elke periode. Tijdens de cursus houdt de docent in de gaten dat elk individueel kind voldoende aan bod komt, houdt de grenzen en het niveau van elk kind in de gaten en daagt het kind op het eigen niveau uit tot het verleggen van zijn/haar grenzen en het verkennen van nieuwe mogelijkheden. In het cursusaanbod en tijdens de cursussen wordt getracht zoveel mogelijk verschillende sterke kanten/intelligenties van de kinderen aan te spreken, uit te dagen en te ontwikkelen. Op Voorwaarts gebeurt dit tijdens de trainingen van Balplezier. Wij spelen hier geen actieve rol in.

De Happy huiskamer-groep stimuleren wij om zelf na te denken over wat ze willen doen en hoe ze de middag in willen richten.

- Artikel 11 Lid 1c: kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en

Sociale ontwikkeling

De cursus is ook een goede omgeving voor het trainen van de sociale vaardigheden van het kind. De docent en de coördinator zijn verantwoordelijk voor de groepsdynamica waarbinnen de kinderen hun sociale vaardigheden (verder) ontwikkelen, door naar elkaar te luisteren, adequaat te communiceren, conflicten te voorkomen en elkaar te helpen. Bij Voorwaarts en bij de Happy huiskamer-groep gebeurt dit op de opvang door coördinator en PM-ers.

- Artikel 11 Lid 1d: kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Overdracht van normen en waarden

Door het opstellen van regels, het maken van afspraken en het belonen en corrigeren dat hier onherroepelijk mee verbonden is werken we aan de overdracht van normen en waarden. De regels en afspraken worden regelmatig, maar in ieder geval na elke vakantie, tijdens de start bij het eten en drinken met de kinderen, besproken. Het uitsluitend opstellen van regels en het maken van afspraken (10 gouden regels CursusBSO) is hierbij onvoldoende. De groepsleiding/docenten moeten het goede voorbeeld geven. Zij spreken kinderen aan op hun gedrag, maar zijn zelf ook aanspreekbaar op hun eigen gedrag, door andere groepsleiding/docenten, door ouders en door de kinderen. Er is sprake van open

communicatie tussen alle groepen en in de groepen onderling. Respect voor elkaar blijft steeds voorop staan.

Artikel 12 Lid 2: Een pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van:

b. de wijze waarop de mentor, bedoeld in artikel 18, vijfde lid, de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind;

Mentorschap

Elk kind krijgt in principe zijn cursusdocent als mentor toegewezen. Als deze docent geen beroepskracht is, dan wordt de coördinator of de extra beroepskracht op de groep als mentor aangewezen. Omdat de CursusBSO in cursusperioden werkt, wordt bij de start van elke periode, als de definitieve indeling in de cursusgroepen en basisgroepen bekend worden gemaakt, per mail ook de mentoren toegewezen. De mentor volgt de ontwikkeling van het kind en neemt bij bijzonderheden zelf (of in samenspraak met de coördinator) contact op met de ouders. Ouders kunnen altijd contact met ons opnemen. Zij kunnen informeren bij de mentor of coördinator tijdens het halen, of bellen of mailen. Verder biedt de CursusBSO de gelegenheid voor 10 minutengesprekjes. Dit wordt via de nieuwsflits gecommuniceerd.

Artikel 12 Lid 2: Een pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van:

c. de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning;

Doorverwijzen ouders

Bij de CursusBSO worden de groepen en kinderen actief gevolgd door de docenten en ook de coördinator van de middag speelt hierbij een actieve rol. Hij/zij kijkt mee bij de cursussen en observeert. (niet op onze locatie voorwaarts, hier worden de kinderen naar de trainingen van Balplezier gebracht. Balplezier is tijdens de trainingen verantwoordelijk voor inhoud van de trainingen en voor de kinderen) Deze observaties worden met de docenten besproken. Het bespreken van specifiek gedrag en bijzonderheden van kinderen vormt hier een onderdeel van. Als er aanleiding is, dan worden de ouders hiervan op de hoogte gebracht en wordt dit (al dan niet na overleg met directie) met hen besproken. Als het gesprek hiertoe aanleiding geeft, dan worden ouders doorverwezen naar bijvoorbeeld school, het buurtteam of andere passende instanties.

Artikel 12 Lid 2: Een pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van:

d. de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen, en

Basisgroepen

De CursusBSO kent, zoals wettelijk verplicht, basisgroepen die uit verschillende cursusgroepen kunnen bestaan. Ouders worden voorafgaand aan een cursusperiode geïnformeerd over de groep waarin hun kind geplaatst is. Kinderen worden op basis van hun cursus ingedeeld in een basisgroep; deze indeling is terug te vinden in de aanwezigheidslijsten die op de locaties aanwezig zijn. De totale grootte hiervan is nooit meer dan de wettelijk toegestane. Vanaf 2020 is dat 20-24 kinderen per groep

afhankelijk van de leeftijdssamenstelling. In uitzonderingsgevallen moet daarom soms een kind in een andere basisgroep ingedeeld worden dan de rest van de cursusdeelnemers. Ouders krijgen daarvan separaat bericht. De leeftijd in de basisgroep kan variëren van 4 tot 12.

Tijdens de vakanties lopen onze cursussen niet door, maar kunnen ouders gebruik maken van separate vakantieopvang op één van onze locaties. Hiervoor geven ouders hun kinderen apart op. Per dag wordt er dan een indeling gemaakt in basisgroepen. Mocht het nodig zijn om 2 basisgroepen te maken, dan zal deze indeling plaatsvinden op basis van de leeftijd van de kinderen.

Artikel 12 Lid 2: Een pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van:

e. de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

Wennen en mentorsysteem

De CursusBSO organiseert doorgaans voor aanvang van elke periode kijkmiddagen om nieuwe ouders en kinderen kennis te laten maken met de locaties en onze werkwijze. Bij sommige cursussen en bij De Happy huiskamer-groep kunnen de kinderen dan ook even meedoen. Op verzoek en indien mogelijk kan er ook tijdens een periode kennismaking en meegekeken worden.

Omdat halfjaarlijks alle kinderen bij de CursusBSO opnieuw worden ingedeeld in cursus/basisgroepen, is het niet mogelijk van te voren kinderen aan hun nieuwe groep te laten wennen. Er is eigenlijk een gezamenlijk wennmoment aan het begin van de nieuwe periode. Wij besteden in de eerste weken veel aandacht aan kennismaking en thuis voelen. Als er nieuwe kinderen starten, worden deze kinderen indien nodig gekoppeld aan een kind wat minimaal al één periode meedraait op de BSO en dit leuk vindt om te doen. Deze 'mentor' legt de praktische dingen uit (waar is het toilet e.d.) en vergezelt het nieuwe kind tijdens de cursus. Dit kan ook als er kinderen van locatie wisselen.

Artikel 12 Lid 3: Een pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van:

a. de tijden waarop, met inachtneming van artikel 16, vierde lid, tweede zin, kan worden afgeweken van artikel 16, tweede lid, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en derhalve wordt voldaan aan artikel 16, tweede lid;

Afwijken

Tijdens het ophalen van de kinderen gedurende de middag zijn er minder beroepskrachten aanwezig in de BSO. De CursusBSO wil graag zoveel mogelijk kinderen de gelegenheid geven deel te nemen aan onze bijzondere opvang, waardoor wij van veel scholen kinderen halen. De coördinator is altijd als eerste aanwezig op de BSO en ontvangt alle kinderen die door de verschillende halers lopend, met de fiets of per busje worden gebracht. Dit levert elke middag ingewikkelde logistieke systemen op die precies moeten passen. Dit vraagt om medewerking van alle ouders en kinderen. Omdat wij niet meer mogen afwijken dan een bepaalde tijdperiode zullen wij aan het begin van elke periode alle ouders en ook de scholen laten weten hoe wij hun kinderen van school komen halen en wat de maximale wachttijd per school is. De haler zal op een specifieke tijd bij de school

vertrekken, ook al zijn nog niet alle kinderen verzameld. Deze kinderen zullen dan in overleg door de leerkrachten gebracht moeten worden, of worden later door iemand van de CursusBSO in een bezemronde opgehaald. Wij worden hiertoe gedwongen, omdat het niet voldoen aan bovenstaande wettelijke regeling de CursusBSO een mogelijke sanctie oplevert van minimaal € 3.000,-.

Artikel 12 Lid 3: Een pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van:

- b. de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten;
- d. de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen;

Verlaten basisgroep

Bij de CursusBSO bestaat een basisgroep in beginsel uit 1 of 2 cursusgroepen. Wij vangen per locatie maximaal 3 basisgroepen op. Deze basisgroepen bevinden zich vaak gedurende de opvangmomenten door elkaar in 1 of meerdere ruimtes. Deze momenten zien wij als vrije speelmomenten en dan hanteren wij een open deur beleid. Wel hanteren we dan het onderscheid tussen drukke en rustige activiteiten, die gescheiden in verschillende ruimtes plaats vinden. Sommige activiteiten, zoals het buitenspelen kunnen plaatsvinden in groepen groter dan 30 kinderen. Wij zorgen er dan altijd voor dat er meerdere pedagogisch medewerkers deze activiteit begeleiden, indien mogelijk uit de verschillende basisgroepen. Tijdens het eet-/drinkmoment rond 15.30 uur zitten de basisgroepen met elkaar aan tafel enigszins van elkaar gescheiden, indien het één grote ruimte betreft. Tijdens de cursussen worden de basisgroepen mogelijk gesplitst en verdeeld over 2 of meer cursusgroepen. Deze cursusgroepen hoeven niet van gelijke grootte te zijn en volgen de cursus over het algemeen in een eigen aparte ruimte.

Artikel 12 Lid 3: Een pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van:

- c. het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen;

Ruilen van dagdelen, extra dagdelen, meenemen vriendjes

Omdat bij de CursusBSO elk kind in een specifieke (cursus)groep is ingedeeld, is ruilen niet mogelijk. Extra komen overigens ook niet. Uitzondering hierop vormt de HAPPY-groep. Omdat zij geen specifieke cursus volgen, is het mogelijk om extra dagdelen af te nemen of dagen te ruilen, als dit kan op de basis van de wettelijke voorschriften. Ook vriendjes kunnen eventueel worden meegenomen als de situatie dat toelaat.

Voor de overige cursusgroepen kan dit niet. Wij zijn erg gericht op het goed verlopen van het groepsproces. Veel wisselingen en wijzigingen op een middag zorgen voor teveel onrust. Vandaar dat het meebrengen van vriendjes ook niet tot de mogelijkheden behoort.

Artikel 12 Lid 3: Een pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van:

- e. de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid, en

Inzet van PMIO-ers, stagiaires en vrijwilligers

Als de CursusBSO PMIO-ers inzet, dan verrichten zij dezelfde taken als een docent of pedagogisch medewerker. Zij zijn vaak vergevorderd met hun opleiding en worden grotendeels formatief ingezet. Op basis van het ontwikkelplan wordt vastgesteld waar de PMIO-er nog extra ondersteuning kan gebruiken. Deze wordt geleverd door de begeleider van deze PMIO-er, nl. de coördinator van een dagdeel of de directeur.

De CursusBSO maakt ook gebruik van stagiaires en extra ondersteuning van volwassenen en tieners. Deze mensen worden ingezet bij het vervoer naar en tussen onze locaties en bij cursussen waar intensievere begeleiding van de kinderen gewenst is, zoals bijvoorbeeld bij de kookcursus of zaag-/timmercursus. Zij voeren dan hand- en spandiensten uit, zoals afwassen, kinderen helpen bij de opdracht, zaken klaarzetten en opruimen. Deze extra ondersteuners werken altijd onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerker of docent en worden door hen daarin begeleid.

Artikel 12 Lid 3: Een pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van:

f. de wijze waarop meertalige buitenschoolse opvang in het kindercentrum wordt vormgegeven.

Niet van toepassing