

## INSCHRIJVING

- De cursusperiode loopt van de zomervakantie tot de kerstvakantie of van de kerstvakantie tot de zomervakantie. Na plaatsing in een cursus wordt deelname automatisch in de daaropvolgende periode voortgezet tot het kind de leeftijd van 13 jaar bereikt heeft. U krijgt derhalve van ons een plaatsingscontract bij CursusBSO en een aanhangsel met het cursuscontract, waarin aangegeven wordt bij welke cursus uw kind de lopende cursusperiode geplaatst is en welke kosten daarmee gemoeid zijn.
- De inschrijving van uw kind is persoonsgebonden. U kunt derhalve geen ander kind aan de cursus laten deelnemen.
- CursusBSO start alleen een cursus bij voldoende deelname. In het uiterste geval kan het zo zijn dat uw kind na plaatsing/inschrijving, uiteraard na overleg, alsnog bij een andere cursus geplaatst wordt.
- De inschrijving van uw kind is definitief als wij van u het cursuscontract ondertekend retour hebben ontvangen.

## ANNULERING

- Annulering van uw inschrijving kan schriftelijk of per e-mail. Mocht u digitaal willen annuleren, gebruikt u dan het e-mailadres informatie@cursusbs.nl. Uw annulering is geldig zodra u van CursusBSO een bevestiging heeft ontvangen. Annuleren kan tot 3 dagen na de planning voor de volgende periode.
- Aan het einde van een cursusperiode kunt u kosteloos wisselen van cursus of opzeggen. Als u wilt opzeggen voor de start van de nieuwe cursusperiode, dient u dit wel voor 15 november of voor 1 juni digitaal of schriftelijk bij ons aan te geven.
- Na deze data, tot 3 dagen na de bekendmaking van de (voorlopige) planning voor de nieuwe cursusperiode, is opzegging nog wel mogelijk maar niet kosteloos. U betaalt dan een vergoeding voor administratieve kosten van € 75,-.
- Wisselen van cursus tijdens een lopende cursusperiode geschiedt alleen in uitzonderlijke gevallen, indien plaatsing mogelijk is en de docent geen bezwaar heeft. Dit kan ook na de planning tot het moment van aanvang van de volgende cursusperiode.

## BIJKOMENDE DIENSTEN

- U neemt bij ons een cursus af inclusief vervoer. Wij garanderen het vervoer van uw kind van school naar de cursuslocatie. Dit vervoer vindt plaats per taxi, per auto of te voet/fiets. Uw kind wordt opgehaald op school en wordt door de school overgedragen aan de chauffeur van de taxi of iemand van CursusBSO.
- U dient zelf de leerkracht van uw kind op de hoogte te stellen van het feit dat iemand uw kind namens CursusBSO komt ophalen.
- Degene die uw kind komt halen is zoveel mogelijk dezelfde persoon, maar beschikt in ieder geval over een namenlijst met foto op briefpapier van CursusBSO om misverstanden te voorkomen.
- Vervoer van cursuslocatie naar huisadres kan verzorgd worden tegen extra betaling.
- Mocht u van onze diensten gebruik maken zonder vervoer, dan geldt er een korting op het uurtarief. U kunt uw kind dan vanaf 15.45 uur op de opvanglocatie brengen.

## KOSTEN EN BETALINGEN

- De cursus- en bijkomende kosten worden per middag berekend, maar voor het betaalgemak gemiddeld over de maanden van de betreffende periode. Deze kosten staan vermeld in het cursusaanhangsel en dienen per maand bij vooruitbetaling te worden voldaan.
- Voor het niet gebruik maken van een cursusdag wordt geen vermindering of terugbetaling van cursusgeld verleend.
- CursusBSO is bevoegd het cursusgeld te verhogen indien overheidsmaatregelen of andere relevante omstandigheden daartoe aanleiding geven. Een verhoging zal tenminste één maand van tevoren worden doorgegeven.
- CursusBSO stuurt de facturen digitaal. Alleen bij wijzigingen wordt er een nieuwe factuur verstuurd. De facturen worden halverwege de maand voorafgaand aan de betreffende cursusmaand verstuurd en worden aan het eind van de maand automatisch van uw rekening afgeschreven. U dient hiervoor een machtiging af te geven, die samen met het contract wordt verstuurd en als bijlage bij deze algemene voorwaarden is opgenomen.
- Mocht de automatische incasso niet lukken, dan dient u de factuur binnen twee weken zelf te voldoen.
- Mocht uw betaling niet tijdig bij ons binnen zijn, dan kan uw kind van deelname aan het resterende deel van de cursus worden uitgesloten. In dat geval blijft u toch het volledige cursusgeld verschuldigd.

## INCASSO

- Na het verstrijken van de betaaltermijn bent u in verzuim en een rente van 1% per maand over het opeisbare bedrag verschuldigd, tenzij de wettelijke rente hoger is. CursusBSO herinnert u éénmaal en maant u maximaal twee maal aan en schakelt daarna een incassobureau in.
- CursusBSO is gerechtigd om bij uitblijven van betaling de vordering ter incasso over te dragen. In zo'n geval bent u de buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd. Deze bedragen 15% van de hoofdsom, inclusief de ontstane rente, met een minimum van € 50.
- Kosten die gepaard gaan met een gerechtelijke procedure komen volledig voor uw rekening.

## AANSPRAKELIJKHEID

- CursusBSO is niet aansprakelijk voor schade aan en/of het verdwijnen van eigendommen en goederen van kinderen en/of hun ouders.
- U bent als ouder wettelijk aansprakelijk voor schade die veroorzaakt wordt door uw kind.
- Deelname aan cursussen houdt altijd een risico in, zeker wanneer gewerkt wordt met materialen en hulpmiddelen. Deelnemende ouders zijn zich hiervan bewust en hebben de mogelijkheid om desgewenst deze risico's van tevoren met de betreffende docent door te spreken.
- U bent, als ouder, zelf aansprakelijk voor het halen en brengen van uw kind naar de cursus. Mocht u de cursus inclusief vervoer afnemen, dan is CursusBSO aansprakelijk tijdens dit vervoer.
- Wij hebben in ons medisch protocol de verantwoordelijkheid voor (voedsel)allergieën uitgesloten. Wij geven de kinderen op een cursusmiddag alleen fruit, koeken en sap (carvam cevitam). Mocht u willen dat uw kind iets anders krijgt, dan kunt u dat uw kind meegeven. Wij proberen hierop toe te zien, maar kunnen niets garanderen. Deelnemende ouders zijn zich hiervan bewust en kiezen er zelf voor hun kind met deze wetenschap aan de CursusBSO te laten deelnemen.
- CursusBSO beschikt over een aansprakelijkheidsverzekering. De aansprakelijkheid van CursusBSO is beperkt tot het bedrag dat in een voorkomend geval door de verzekeraar wordt uitgekeerd, maar is in elk geval beperkt tot 1.250.000,- euro per gebeurtenis.

## ALGEMEEN

- Bij afwezigheid wordt u vriendelijk verzocht uw kind tijdig af te melden bij CursusBSO. U kunt hiervoor ons centrale nummer bellen: 030-7370252 of 06-57320077.
- Bij ziekte of afwezigheid van een docent wordt voor vervanging gezorgd.
- Tijdens schoolvakanties en op nationale feestdagen worden er geen cursussen gegeven. Voor het vakantierooster verwijzen wij naar de website van het ministerie van onderwijs, [www.minocw.nl](http://www.minocw.nl) en de regelingen van de school. Mochten vakantieroosters van scholen onderling afwijken (dit gebeurt vooral tijdens de voorjaars- en meivakantie), dan kiezen wij voor de vakantieweken die bij de meeste scholen overeenkomen. Indien mogelijk wordt er voor de afwijkende scholen een alternatief geboden.
- Het is mogelijk dat tijdens de cursussen gemaakt fotomateriaal gebruikt wordt voor publicitaire doeleinden zoals een brochure of flyer. Wij gaan er van uit dat u hiermee akkoord gaat, tenzij u hiertegen voorafgaand aan de cursus schriftelijk bezwaar aantekent (CursusBSO, Poortstraat 128, 3572 HP Utrecht, o.v.v. de cursus waar uw kind aan deelneemt).
- Ook is het mogelijk dat CursusBSO cursistenwerk gebruikt voor publicitaire doeleinden. Hier geldt eveneens dat u voorafgaande aan de cursus schriftelijk bezwaar kunt maken.
- CursusBSO kan deze algemene voorwaarden wijzigen als omstandigheden daartoe aanleiding geven.
- Bij opmerkingen, klachten of complimenten over bijvoorbeeld een cursus kunt u contact opnemen met CursusBSO, Poortstraat 128, 3572 HP Utrecht, tel. 030-7370252.